

notulen- MR – 25-09-2018**aanwezig:** Piet W., Barbara, Jasper, Herman, Meike, Winfried, Caroline.
Toehoorders: Sabien en Ingrid

1	Opening en vaststelling agenda Inventariseren van de rondvraag		Eventuele Rondvraag : <i>Inventariseren scholingsbehoefte:</i> Barbara & Jasper geven aan hier naar te willen kijken.		Meike/ Winfried
2	Mededelingen vanuit de directie Nieuwbouw/huisvesting	Ter info	Woensdag 10 oktober is er een PCPO-MR bijeenkomst op de Dr. De Visser in Breda. Hiervan heeft iedereen de mail inmiddels ontvangen. RO-groep gaat aan de slag met de nieuwe ontwikkelingen. Hier hopen we zo spoedig mogelijk wat van te horen		Herman
3	Notulen MR	Ter goedkeuring	In orde		Meike/ Winfried
4	GMR notulen	Bespreking	Geen bijzonderheden		Allen
5	Taakbeleid	doornemen	Elke leerkracht is ingedeeld bij nieuwe taken. Hierover zijn bij de directie en MR geen klachten ontvangen. Dit is in orde.		allemaal
7	Jaarverslag MR 2017	bespreken	Het jaarverslag is doorgenomen. De vragen van Barbara zijn uitgelegd. Winfried zal de term quick scan vervangen door schooltevredenheidsonderzoek		
8	MR Anspach <i>Nieuwe 'zorgteam'</i>	mededeling	De nieuwe zorgstructuur is gestart. Leerkrachten krijgen voor de zwakkere leerlingen ondersteuning van Anneke. (groep 5-8) in de		Meike/ Winfried

	<p>Anspach/Vijf Eiken</p> <p>Kinderstralen</p> <p>Ouderenquête Schooltijden</p> <p>Profilering MR</p>		<p>groepen 3 en 4 is Mariëlle ter ondersteuning. Karlijn draagt zorg voor een stukje gedragsondersteuning waar nodig.</p> <p>Er is een nieuwe coördinator bij Kinderstralen, Nancy. Zij wordt door leerkrachten en ouders positief ontvangen.</p> <p>Dit schooljaar willen we graag een enquête uitzetten (in overleg met Herman wil hij dit nog niet dit schooljaar maar wanneer we precies weten hoe de nieuwbouw gaat lopen)</p> <p>Voor de volgende vergadering oriënteert iedereen zich op suggesties, voorbeelden of ideeën voor en over een continu-rooster zodat we de volgende vergadering al een opzet kunnen maken</p> <ul style="list-style-type: none"> - In de nieuwsbrief de vergaderingen zetten - Week van tevoren de ouders mailen - Notulen op de website plaatsen - Algemene brievenbus ophangen voor ouders waarin ze ideeën/suggesties voor de school kwijt kunnen. Hierover moet dan tzt ook een stukje in de nieuwsbrief komen. 		
9	Sluiting/punten volgende vergadering		<p>Caroline gaat op zoektocht naar de brievenbus</p> <p>Allemaal: kijken naar informatie betreffende continu roosters</p> <p>Volgende vergadering: 27 november 19.30u</p>		

